Муниципальное бюджетное образовательное учреждение

«Вилюйская начальная общеобразовательная школа №1»

«Согласовано» «Утверждаю»

Заместитель директора по УМР Директор МБОУ «ВНОШ №1»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чабыева Т.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кривошапкин И.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

социального педагога МБОУ «ВНОШ №1»

за 2016-2017 учебный год

**Цель работы:**

Создание условий для совершенствования возможностей ребёнка и его окружения в решении проблем социальной жизни, а так же условий для создания благоприятной, педагогически целесообразной социальной среды.

**Основными задачами являются:**

* обследование семей с целью выявления трудностей и конфликтных ситуаций, отклонение в поведении детей и других членов семьи;
* установление их причин и поиск адекватных мер по их социальной защите и поддержке;
* осуществление патронажа детей из семей «группы риска» и неблагополучных;
* консультирование у различных специалистов по проблемам семьи и детства
* тесное сотрудничество с органами профилактики и общественными организациями
* индивидуальная работа с детьми и семьями, нуждающимися в особом педагогическом внимании.
* социальная защита прав ребёнка
* профилактика безнадзорности и правонарушений

**Социальная жизнь ребёнка зависит от ряда причин:**

* снижение жизненного уровня
* безнадзорность детей
* дети воспитываются в неполных семьях
* плохое отношение к детям в семье
* родители ведут асоциальную жизнь
* безразличие к делам детей и т. д.

**В решении проблем ребёнку могут помочь:**

* классный руководитель
* педагог-психолог
* медицинский работник
* социальный педагог
* привлечение специалистов органов профилактики (ПДН, КДН, ЦППРиК, ВСРЦН «Кэнчээри», ЦРБ), общественные организации

**Работа социального педагога идёт по 5 направлениям:**

I. Учебно-методическая работа.

1. Изучение литературы по социальной педагогике.
2. Знакомство с периодической печатью.
3. Участие в семинарах и совещаниях социальных педагогов.

II. Работа с семьей*.*

1. Дифференциация семей по категориям.
2. Организация взаимодействие социальных служб для разрешения возникающих конфликтов.
3. Привлекать учителей, детей, родителей в проведении совместных мероприятий.
4. Посещение асоциальных семей, семей опекаемых детей.
5. Консультативная помощь родителям.

III. Работа с детьми.

1. Изучение занятости детей во внеурочное время.
2. Проводить часы общения, помогать разрешению конфликтов.
3. Уделять особое внимание детям, находящимся под опекой.
4. Ведение индивидуальной работы с "трудными детьми", с детьми из асоциальных семей.

IV. Работа с классными руководителями

1. Классный руководитель должен владеть полной информацией о каждом ребёнке своего класса, о семье, в которой он воспитывается. В случае сложной ситуации информировать социального педагога и администрацию образовательного учреждения.
2. Посещение семей, дети которых оказались в трудной жизненной ситуации вместе с соц. педагогом.
3. Работа с учителями по обеспечению индивидуального подхода в воспитании детей с целью преодоления ими школьной дезадаптации.
4. Совместные встречи и беседы с родителями.
5. Консультативная помощь для классных руководителей

V. Взаимосвязь социального педагога с социальными службами

1. Организация встреч ребят и с работниками правоохранительных органов с инспектором по делам несовершеннолетних.
2. Приглашать родителей и учащихся (по необходимости) на индивидуальные беседы с педагогом, психологом.
3. Подключать к работе с асоциальными семьями органов профилактики для выезда на дом.

**Заключительная часть:**

Проанализировав работу семьи и школы, может привести к положительным результатам только тогда, когда она будет начата уже с первого класса.

Основными критериями результатов работы социального педагога являются:

* анализ практической деятельности социального педагога;
* анализ статистической отчётности и выполнение нормативных документов;
* анализ документации социального педагога.

Собранная информация является первичной основой для выводов и предложений.

**Профилактическая работа по предупреждению**

**правонарушений, безнадзорности и вредных привычек**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА** | | | |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные, привлекаемые к работе** |
|  | Организация питания детей из малообеспеченных, многодетных семей и детей-сирот, находящихся на опеке, дети-инвалиды, и дети с ОВЗ | сентябрь | Классные руководители  Администрация школы |
|  | Сбор пакет документов на предоставление дополнительных компенсационных выплат на питание обучающимся (многодетные и малоимущие)  *- заявление*  *- справка о составе семьи*  *- справа органа социальной защиты населения по месту жительства (пребывания семьи), подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже прожиточного минимума, установленного в РС(Я)*  *- копия удостоверения многодетной семьи;*  *- согласие на обработку персональных данных.*  Дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством)  *- копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки.*  Дети- инвалиды, дети с ОВЗ  *- справка медико-социальной экспертной комиссии*  *- заключение ПМПК*  В исключительных ситуациях. Если школьник находится в трудной жизненной ситуации  *- по ходатайству* | Сентябрь-октябрь | Классные руководители  Комиссия |
| 2 | Планирование работы:  - составление годового плана работы СПС;  - составление графика работы | 07-12.09 | Социальный педагог |
| 3 | Сбор информации и формирование базы данных по категориям:  - список обучающихся из малоимущих, многодетных и неполных семей, сирот, опекунов, семей социального риска и неблагополучных семей, живущих у родственников, с отчимами (мачехами), ВСРЦН «Кэнчээри», КДН, ПДН | 14-19.09 | Классные руководители Социальный педагог |
| 4 |  |  |  |
| 5 | Заведение необходимой документации:  - журнал регистрации посещений детей по домам;  - учетные карточки;  - социально-педагогическую карту ученика | 13-14.09 | Социальный педагог |
| 6 | Составление социального паспорта классов и школы. Подведение итогов. | октябрь | Классные руководители  Социальный педагог |
| 7 | Сбор информации о занятости обучающихся в школьных кружках и в учреждениях дополнительного образования (в том числе состоящих на разных формах учета) | сентябрь-октябрь  январь-февраль | Классные руководители  Организатор детского движения |
| 8 | Оперативное информирование и предоставление статистического отчета ст. 14 ФЗ-120 | ежеквартально | Социальный педагог |
| 9 | Деятельность по плану всеобуча:  - контроль за посещением занятий;  - участие в городских рейдах;  с целью выявления и учета детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия | По плану ВУУО | Классные руководители  Социальный педагог |
| 10 | Организация летнего отдыха обучающихся | Март-август | Классные руководители  Социальный педагог |
| 11 | Участие в межведомственных комплексных операциях. | В течение учебного года | Социальный педагог |
| 12 | Участие в профилактических акциях, операциях, рейдах. | В течение учебного года | Социальный педагог |
| **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА** | | | |
| 1 | Издание стендовых методических материалов, буклетов, памяток для учащихся, педагогов, родителей по направлениям | в течение учебного года | Социальный педагог |
| 2 | Участие в работе районных методических объединений социальных педагогов | в течение учебного года | Социальный педагог |
| 3 | Участие в научно-практических конференциях, семинарах | в течение учебного года | Социальный педагог |
| 4 | Работа с периодическими изданиями, банком диагностических и коррекционных программ, изучение нормативно-правовой базы | в течение учебного года | Социальный педагог |
| 5 | Повышение профессиональной компетентности, освоение новых методов для осуществления профессиональной деятельности | в течение учебного года | Социальный педагог |
| 6 | Заполнение учетно-отчетной документации | постоянно | Социальный педагог |
| 7 | Участие в Совете профилактики | по плану | Социальный педагог |
| 8 | Участие в посте по пропаганде ЗОЖ | по плану | Социальный педагог |
| **РАБОТА С СЕМЬЕЙ** | | | |
| 1 | Посещение семей и составление актов обследования социально-бытовых условий жизни семьи | Сентябрь | Классные руководители  Родительский совет |
| 2 | Посещение обучающихся на дому с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком (согласно ФЗ РФ №120) | По мере необходимости | Социальный педагог |
| 3 |  |  |  |
| 4 | Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: «Права и обязанности семьи», «Бесконтрольность свободного времени – основная причина совершения правонарушений», «Десять ошибок в воспитании, которые когда-нибудь совершали», «Взаимоотношения в семье – отражение в ребенке», «Воспитание без насилия». | В течение учебного года | Социальный педагог |
| 5 | Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям. Работа с семьями (согласно ФЗ РФ №120) | В течение учебного года | классные руководители, Социальный педагог |
| 6 | Часы для родителей: тренинги, информационные часы (на базе классов, в которых проводится групповая социально-психологическая работа) | В течение учебного года | Социальный педагог |
| 7 | Организация социально-психологического просвещения родителей через родительский всеобуч (согласно по плану работы) | В течение учебного года | Социальный педагог |
| 8 | Рейды по неблагополучным семьям, семьям социального риска, семьям учащихся группы риска. | в соответствии с планом, по необходимости | Классные руководители  Социальный педагог  Органы системы профилактики  Родительский комитет |
| 9 | Обследование условий жизни опекаемых семей, живущих у родственников, проживающих с отчимами (мачехами) | в соответствии с планом, по мере необходимости | Классные руководители  Социальный педагог |
| **ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА С КЛАССАМИ** | | | |
| 1 | Акция «Помоги собраться в школу» | 09-14.09 | Классные руководители  Социальный педагог |
| 2 | Проведение тематических классных часов по формированию правовой культуры, нравственности, безопасность жизнедеятельности. | По плану ВУУО | Классные руководители  Социальный педагог |
| 3 | Организация встреч с инспектором ПДН, специалистами служб и ведомств систем профилактики  - правовое воспитание, по предупреждению правонарушений;  - о правилах поведения в опасных ситуациях. | В течение года | Классные руководители  Социальный педагог |
| 4 | Индивидуальные и коллективные беседы специалистов служб и ведомств системы профилактики, медицинских работников | По запросу | Социальный педагог  Специалисты системы профилактики |
| 5 | Информирование участников образовательного процесса (учеников, родителей, педагогов) по вопросам профилактики вредных привычек, издание школьных спец. бюллетеней | Октябрь  Декабрь  Февраль  апрель | медработник  Социальный педагог |
| 6 | Участие в городских, улусных конкурсах рисунков и плакатов по тематике: «Пропаганда ЗОЖ» | В течение учебного года | Классные руководители  Социальный педагог  Организатор детского движения |
| 7 | Участие в городских, районных спортивных соревнованиях | В течение учебного года | Классные руководители  Учителя физкультуры |
| 8 | Встречи со специалистами во время проведения месячников, акций, дней профилактики | постоянно | Социальный педагог  Специалисты системы профилактики  Родительский комитет |
| 9 | Организация, участие и проведение месячников, операции, акций по профилактике:  - Профилактическая операция «ВСЕОБУЧ»  - «Месячник психологического здоровья» по плану РЦПМСС МО РС(Я)  - Операция «Дети и улица» (профилактика безнадзорности и правонарушений )  - Операция «Подросток» (охват летней занятостью)  - Операция «Весна»  - Операция «Дети» (противопожарная безопасность)  - Операция «Внимание, дети!» | ежедневно  Октябрь-ноябрь,  март  сентябрь, май  сентябрь. май  апрель, май  сентябрь, апрель  Сентябрь, декабрь, март | Коллектив школы  Родительский комитет |
| 10 | Школьный конкурс на лучшую творческую работу, направленную против вредных привычек за здоровый образ жизни | Январь | Классные руководители  Социальный педагог  Организатор детского движения |
| 11 | Работа по вовлечению обучающихся в кружки и секции учреждений культур и спорта, УДО | Постоянно | Классные руководители  Организатор детского движения |
| 12 | Конкурсы и выставки рисунков, плакатов по пропаганде здорового образа жизни | Ноябрь  Январь  Март  Май | Классные руководители  Организатор детского движения |
| 13 | День защиты детей | 1 июня | Коллектив школы |
| **ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ**  **СОСТОЯЩИМИ НА РАЗНЫХ ФОРМАХ УЧЕТА** | | | |
| 1 | Изучение личности и составление социально-психологических карт на учащихся состоящих на ВШУ, КДН, ПДН | Постоянно | Социальный педагог |
| 2 | Индивидуальные профилактические беседы с учащимися | Постоянно по графику | Социальный педагог |
| 3 | Организация встреч с инспектором ПДН, специалистами служб и ведомств системы профилактики | По мере необходимости | Социальный педагог |
| 4 | Работа классных руководителей по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин:  - неадекватного поведения;  - дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости.  Изучение семейных взаимоотношений; социального окружения учащихся | Постоянно | Классные руководители |
| 5 | Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в кружки, секции УДО, ДЮСШ | постоянно | Классные руководители  Организатор детского движения |
| 6 | Занятия по адаптации, коррекции поведения с обучающимися, нуждающимися в этом | Постоянно по графику | Социальный педагог |
| 7 | Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха обучающихся | Каникулярное время | Классные руководители |
| 8 | Рассмотрение персональных данных дел на заседаниях Совета профилактики | По плану | Социальный педагог |
| **РАБОТА С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ** | | | |
| 1 | Консультативная помощь для классных руководителей | В течение учебного года | Социальный педагог |
| 2 | Участие в работе психолого-педагогического консилиума | По мере необходимости | Социальный педагог |
|  | Посещение семей, дети которых оказались в трудной жизненной ситуации вместе с соц. педагогом. | По мере необходимости | Классные руководители  Родительский совет  Социальный педагог |
|  | Работа с учителями по обеспечению индивидуального подхода в воспитании детей с целью преодоления ими школьной дезадаптации. | По запросу | Классные руководители  Социальный педагог |
|  | Совместные встречи и беседы с родителями. | По мере необходимости | Классные руководители  Социальный педагог |
| **ВЗАИМОСВЯЗЬ С СОЦИАЛЬНЫМИ СЛУЖБАМИ И ОРГАНАМИ ПРОФИЛАКТИКИ** | | | |
| 1 | Организация встреч ребят с работниками правоохранительных органов с инспектором по делам несовершеннолетних и со специалистами органов профилактики |  |  |
| 2 | Подключать к работе с асоциальными семьями органов профилактики для выезда на дом. |  |  |
| 3 | Приглашать родителей и учащихся (по необходимости) на индивидуальные беседы с педагогом, психологом. |  |  |
| **График предоставления отчетов** | | | |
| 1 | Профилактическая операция «Всеобуч» | Ежеквартально |  |
| 2 | Социальный паспорт школы (форма 6) | Сентябрь, октябрь |  |
| 3 | ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:  форма 8 – Сведения о проведении ИПР в ОО | Апрель, июнь, сентябрь, декабрь |  |
| 4 | Информация учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОУ и о принятых мерах (форма 1,2,3, форма, 4,5 по необходимости) | 25 число каждого месяца |  |